



COMUNE di LOCOROTONDO
Città Metropolitana di Bari



Il Vice Segretario

Piazza Aldo Moro n.29 70010 – LOCOROTONDO

Tel. 0804356200 – Fax 0804356310

vicesegetario@comune.locorotondo.ba.it

protocollo.comune.locorotondo@pec.rupar.puglia.it

Prot.n. 12344

Locorotondo, 31 luglio 2017

Spett.le Ditta

OGGETTO: Affidamento servizio di accompagnamento e vigilanza in trasporto scolastico. Lettera di invito a procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 12 luglio 2017, di indizione della gara in oggetto e di approvazione del capitolato;

Visto l'avviso ricognitivo per manifestazione di interesse approvato con determinazione n. 219 del 13 luglio 2017 e pubblicato nella medesima data;

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 237 del 29 luglio 2017, codesta ditta è invitata alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando per l'affidamento del SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E VIGILANZA IN TRASPORTO SCOLASTICO - CIG: 71650870D8, secondo le indicazioni e prescrizioni della presente lettera di invito e del capitolato speciale d'appalto.

1) ENTE APPALTANTE: Comune di Locorotondo, piazza A. Moro n.29 – Settore Affari Generali – Tel. 0804356202 – 0804356203 - 0804356221, Fax. 0804356310,

pec: protocollo.comune.locorotondo@pec.rupar.puglia.it

e-mail: vicesegetario@comune.locorotondo.ba.it,

sito internet: www.comune.locorotondo.ba.it – sezione **“amministrazione trasparente – bandi e contratti”**

CATEGORIA 25. CPC 93 CPV 85311300-5, di cui all'allegato IX del D. Lgs. 19 aprile 2016, n. 50

CODICE CIG 71650870D8

2) OGGETTO: La procedura di gara riguarda l'affidamento del servizio di accompagnamento e vigilanza degli alunni che usufruiscono del servizio di trasporto scolastico gestito dal Comune di Locorotondo con l'impiego di cinque scuolabus di proprietà comunale. Il servizio sarà svolto dall'appaltatore con l'organizzazione di impresa e sotto la sua responsabilità, mediante le prestazioni del proprio personale, non meno di cinque accompagnatori e di cinque autisti, e con eventuali materiali e attrezzi occorrenti a suo totale carico. Le condizioni per l'espletamento del servizio sono contenute nel capitolato speciale di appalto, allegato alla presente nota.

3) DURATA E VALORE DELL'APPALTO

L'appalto del servizio si riferisce agli anni scolastici 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020.

Il valore complessivo dell'appalto, determinato moltiplicando il numero presunto delle ore di prestazioni di 36.000 per il prezzo unitario posto a base di gara e pari a Euro/ora 18,00, relativo all'intera durata dell'appalto ammonta a Euro 648.000,00, IVA esclusa.

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e che non presentino motivi di esclusione ai sensi del successivo art. 80, operanti in settore compatibile con quello oggetto della selezione, comprese le Cooperative Sociali regolarmente iscritte nell'apposito Albo Regionale istituito con la legge n. 381/1991.

a) Requisiti di idoneità professionale

- iscrizione alla CCIAA per attività socio assistenziali educative, compatibili con l'oggetto del presente avviso

- non trovarsi in alcuno dei motivi di esclusione previsto dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016

- essere in possesso dei requisiti abilitanti a contrarre con la Pubblica Amministrazione

- insussistenza di debiti definitivamente accertati con il Comune di Locorotondo

- insussistenza di contenziosi in corso con il Comune di Locorotondo

E' fatto divieto assoluto di partecipare agli operatori che nel triennio precedente alla pubblicazione del presente avviso:

- sia stato applicato nei loro confronti un provvedimento di risoluzione o di revoca da parte della Pubblica Amministrazione per inadempimento agli obblighi contrattuali
- si siano resi colpevoli di comportamenti omissivi, di gravi irregolarità o mancati versamenti di somme dovute alla P.A. Per attività svolte, di inosservanza di adempimenti o di obblighi amministrativi.

b) Requisiti di capacità economica e finanziaria

- fatturato specifico relativo agli ultimi tre esercizi finanziari per servizi nel settore oggetto di gara e per un importo totale non inferiore al valore dell'appalto
- possesso di idonea referenza bancaria rilasciata da istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della legge n. 385/1993, intestata alla stazione appaltante con riferimento all'oggetto dell'appalto.

c) Requisiti di capacità tecniche e professionali

esperienza documentata in servizi identici a quelli oggetto dell'affidamento e svolti nel triennio precedente alla pubblicazione del presente avviso.

5) MODALITA' DI GARA E AGGIUDICAZIONE

La gara verrà espletata mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, con il criterio di cui al successivo art. 95, comma 3, lett. a), dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'Impresa concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile sulla base dei seguenti criteri:

A) OFFERTA ECONOMICA: MASSIMO PUNTI 30/100

L'offerta economica - comprensiva di tutte le prestazioni indicate nel presente Capitolato Speciale d'Appalto - è costituita dal prezzo unitario per ora (al netto dell'IVA) rispetto a quello posto a base d'asta pari a **Euro/ora 18,00.**

All'offerta economica più bassa verranno assegnati 30 punti, alle altre offerte il punteggio sarà attribuito adottando la seguente formula:

$$P = P_{min} \times P_{max} : P_o$$

dove si intendono: P = punteggio da assegnare al concorrente in esame
Pmin = prezzo orario più basso offerto in gara
Pmax = punteggio massimo attribuibile, pari a 30 punti
Po = prezzo orario del concorrente in esame

B) RELAZIONE TECNICA - ORGANIZZATIVA: MASSIMO PUNTI 70/100

b1. qualità del progetto :

- organigramma dell'appalto **massimo 9 punti**
- metodologia di erogazione delle prestazioni **massimo 9 punti**
- descrizione dei ruoli e compiti del personale **massimo 7 punti**

b2. gestione del personale:

- modalità di sostituzione delle assenze **massimo 10 punti**

b3. modalità di controllo della qualità del servizio:

- strumenti per verifica qualità e raggiungimento obiettivi – valutazione efficienza ed efficacia **massimo 5 punti**
- sistema di monitoraggio e rilevazione della qualità percepita e del grado di soddisfazione dell'utenza **massimo 5 punti**
- modulistica che si propone di utilizzare **massimo 4 punti**

b4. offerte migliorative

servizi aggiuntivi, migliorativi, innovativi rispetto a quanto previsto nel capitolato d'appalto
massimo 10 punti

b5. certificazione sistemi di qualità

- certificato di qualità ISO 9001** **massimo 7 punti**
- certificato di qualità OHSAS 18001** **massimo 4 punti**

Per la valutazione delle singole offerte, a ciascuno dei punteggi sopra indicati potranno essere attribuiti cinque diversi giudizi con le rispettive percentuali rispetto al punteggio massimo assegnabile:

OTTIMO	100%
BUONO	75%
SUFFICIENTE	50%
SCARSO	25%
INSUFFICIENTE	0

Nella redazione dell'offerta tecnico gestionale, il concorrente dovrà tener conto di tutte le prescrizioni contenute nel capitolato di appalto riguardo alle modalità di espletamento del servizio, presentando una relazione tecnica **per un massimo di 30 pagine formato A4.**

6) ESAME DOCUMENTAZIONE E OFFERTA

Le offerte presentate saranno valutate, secondo i sopra indicati elementi, da una apposita Commissione, la quale inizierà i lavori alle ore **9,00 del giorno 28 agosto 2017**, in seduta pubblica per l'esame dei documenti complementari richiesti, in seduta segreta nei giorni successivi e necessari per la valutazione della Relazione tecnica organizzativa, in nuova seduta pubblica, appositamente convocata, per l'esame dell'offerta economica.

Si procederà al controllo sul possesso dei requisiti richiesti prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte.

Saranno escluse dalla gara le offerte che ad insindacabile giudizio della Commissione, avranno ottenuto, nell'attribuzione dei 70 punti relativi al punto B) dell'offerta, un punteggio uguale o inferiore a 40 punti per cui non si procederà all'apertura delle offerte economiche.

Saranno escluse le offerte in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta, nonché le offerte economiche non rispondenti alle giustificazioni prodotte.

Non sono ammesse offerte condizionate né quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad un altro appalto.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per il Comune.

Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzione nell'indicazione del prezzo, se non confermate con sottoscrizione autografa apposta a margine.

L'offerta ha validità di 180 (centottanta) giorni

Si potrà addivenire all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, comunque, l'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Qualora più concorrenti raggiungano un punteggio massimo globale uguale, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio in seduta pubblica.

La Commissione giudicatrice procede altresì alla valutazione della congruità delle offerte nonché alla individuazione ed alla verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

7) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

In riferimento alle prestazioni descritte nel capitolato e alle modalità sopra riportate, codesta Ditta è invitata a partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto e dovrà far pervenire a questo Comune un plico, a pena di esclusione, sigillato con ceralacca, firmato su tutti i lembi di chiusura dal titolare o dal rappresentante legale della ditta concorrente, con l'espressa dicitura "GARA PER IL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E VIGILANZA IN TRASPORTO SCOLASTICO - OFFERTA", entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 25 agosto 2017**. Detto plico dovrà pervenire entro la predetta data a mezzo raccomandata del Servizio Postale oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, nonché il concorrente ha facoltà di procedere alla consegna diretta a mano presso l'Ufficio Protocollo, che ne rilascerà ricevuta, nel palazzo comunale di Locorotondo, alla piazza Aldo Moro n. 29, 1° piano, dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

Il plico deve contenere le seguenti buste:

BUSTA A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". Busta, a pena di esclusione sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e contenente:

- 1) domanda** di partecipazione alla gara con contestuale dichiarazione sostitutiva (allegato A);
- 2) certificato di iscrizione alla Camera di Commercio**, in originale o in copia, per l'attività oggetto del presente appalto e di data non anteriore ad un anno, dal quale risulti, altresì, in caso si tratti di ditta costituita

in società commerciale o cooperativa, che la stessa non si trova in stato di liquidazione, fallimento o concordato, con l'indicazione del nominativo della/e persone designate a rappresentare e impegnare legalmente la società. Tale certificato può essere sostituito da corrispondente dichiarazione sottoscritta e accompagnata da fotocopia di un documento di identità,

3) certificati di qualità in copia fotostatica, rilasciati da Ente certificatore accreditato, **UNI EN ISO 9001 e OHSAS 18001, in corso di validità;**

4) copia del capitolato di appalto, firmato in ogni pagina per presa visione ed accettazione (allegato B);

5) copia del Regolamento per la disciplina del servizio di trasporto scolastico, firmato in ogni sua pagina per presa visione ed accettazione (allegato C);

6) copia delle clausole contrattuali di cui al Protocollo di Legalità 2012, firmate in ogni pagina per presa visione ed accettazione (allegato D).

7) deposito cauzionale provvisorio di Euro 12.960,00, pari al 2% dell'importo a base d'asta di Euro 648.000,00, da prestare mediante fideiussione bancaria o assicurativa, con validità di 180 (centottanta) giorni dalla data fissata per la gara e con la previsione dell'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e della sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Tale deposito cauzionale, qualora la ditta aggiudicataria non intervenga alla stipula del contratto entro il termine stabilito, previa costituzione della cauzione definitiva, sarà incamerato definitivamente dal Comune. La cauzione provvisoria sarà restituita, dopo l'aggiudicazione definitiva, alle ditte non aggiudicatriche.

8) ricevuta, in originale o fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, attestante il versamento di **Euro 70,00** (settanta) a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici. Il pagamento, entro il termine di presentazione dell'offerta, deve avvenire previa iscrizione on line al "Servizio di Riscossione" all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> ed inserendo il codice CIG identificativo della presente procedura di gara.

La mancanza o l'incompletezza di uno solo dei sopra indicati documenti comporterà l'esclusione dalla gara e l'impossibilità di procedere all'apertura della busta successiva. Si fa eccezione per i certificati di qualità, richiesti non come condizione di ammissibilità bensì ai fini della valutazione dell'offerta.

BUSTA B) "RELAZIONE TECNICA - ORGANIZZATIVA". Busta, a pena di esclusione sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante la dicitura "RELAZIONE TECNICA - ORGANIZZATIVA" e contenente obbligatoriamente:

1. Relazione tecnica – organizzativa, concernente gli elementi qualitativi, in funzione dei punteggi da attribuire come dettagliatamente sopra indicato, la quale dovrà illustrare:

b1. qualità del progetto :

- **organigramma dell'appalto**
- **metodologia di erogazione delle prestazioni**
- **descrizione dei ruoli e compiti del personale**

b2. gestione del personale:

- **modalità di sostituzione delle assenze**

b3. modalità di controllo della qualità del servizio:

- **strumenti per verifica qualità e raggiungimento obiettivi – valutazione efficienza ed efficacia**
- **sistema di monitoraggio e rilevazione della qualità percepita e del grado di soddisfazione dell'utenza**
- **modulistica che si propone di utilizzare**

b4. offerte migliorative

servizi aggiuntivi, migliorativi, innovativi rispetto a quanto previsto nel capitolato d'appalto

La suddetta relazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta.

BUSTA C) "OFFERTA ECONOMICA". Busta, a pena di esclusione sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" e contenente:

1. Offerta, in competente bollo, e con l'indicazione in cifre e in lettere del prezzo offerto in ribasso sul prezzo a base d'asta di **Euro/ora 18,00**, oltre IVA. Essa dovrà recare il numero del codice fiscale e della partita I.V.A. ed essere sottoscritta dal titolare o rappresentante legale della ditta con firma leggibile e per esteso.

L'offerta deve specificare la composizione del prezzo complessivo indicato, in riferimento agli addetti impiegati, alle ore di lavoro, a materiali, attrezzi e spese, con la precisa indicazione dei rispettivi costi, nel rispetto del trattamento stabilito dal C.C.N.L. di categoria e dalle leggi assistenziali e previdenziali, con particolare riferimento alla tabella allegata al D.M. 10 aprile 2013, relativa al costo orario per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo di livello B1 (accompagnatore) e di livello C1 (autista), riguardo voci – minimi contrattuali conglobati mensili –

scatti anzianità - tredicesima – oneri previdenziali e assicurativi INPS e INAIL – trattamento di fine rapporto e rivalutazione T.F.R..

Sul plico, contenente le buste A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, B) RELAZIONE TECNICA ORGANIZZATIVA, C) OFFERTA ECONOMICA, come sopra indicate, dovrà chiaramente apporsi la dicitura “GARA PER IL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E VIGILANZA IN TRASPORTO SCOLASTICO - OFFERTA”, l’indirizzo del destinatario = Comune di Locorotondo - Settore Affari Generali – Servizi Sociali, piazza Aldo Moro, n. 29 - 70010 LOCOROTONDO (BA) = e il nominativo e l’indirizzo della ditta mittente.

Il recapito del plico rimane e esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione esso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non si darà corso all’apertura del plico che risulti pervenuto oltre la scadenza stabilita o in modo difforme da quello specificato o che sia privo di uno dei requisiti esteriori prescritti, quali l’indicazione del mittente e dell’oggetto della gara, o che non sia sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura.

Il servizio verrà aggiudicato al concorrente che avrà prodotto la migliore offerta tra quelle dichiarate ammissibili e a seguito dell’approvazione del verbale di gara.

Il prezzo indicato dall’aggiudicatario varrà quale prezzo contrattuale, comprensivo di tutti gli oneri derivanti dalla gestione complessiva del servizio.

L’aggiudicatario, all’atto della stipula del contratto, dovrà costituire la cauzione definitiva, pari Al 10% (dieci per cento) dell’importo netto di appalto; dovrà costituire un deposito per spese contrattuali e diritti di segreteria; dovrà, infine, presentarsi entro il termine indicato nella comunicazione sull’esito della gara con la documentazione richiesta per adempiere le formalità di rito, pena la revoca dell’aggiudicazione.

L’offerente resterà impegnato per effetto della stessa presentazione dell’offerta, mentre il Comune non assumerà verso questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la gara conseguiranno piena efficacia giuridica.

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE
f.to dott.ssa Maria Rosa Gianfrate**

Ditte che hanno presentato manifestazione di interesse e sono state invitate alla gara

NASCE UN SORRISO soc. coop. sociale
Via del Gallitello n. 229
85100 POTENZA

PG MELANIE KLEIN società cooperativa a r.l. ONLUS
Via Napoli n.58/B
74123 TARANTO

AUTOLINEE LORUSSO s.r.l.
Via degli Scalpellini n.34
70010 LOCOROTONDO