

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LUCIA CALELLA**
Indirizzo **S.C. 42 C.DA IANNUZZI N. 75 - 70010 LOCOROTONDO (BA)**
Telefono **3470994410**
Fax
E-mail

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **15 NOVEMBRE 1975**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 03 MAGGIO 2013 AD OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **CAMERA SINDACALE COMUNALE UIL**
• Tipo di azienda o settore **ASSOCIAZIONE SINDACALE E DI CATEGORIA LIBERO PROFESSIONISTA**
• Tipo di impiego **SEGRETARIO RESPONSABILE**
• Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **DAL 09 FEBBRAIO 2006 AL 22 MAGGIO 2008**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASSOCIAZIONE FEDER. NAZ. AUTON. PICCOLI IMPRENDITORI**
• Tipo di azienda o settore **ASSOCIAZIONE SINDACALE E DI CATEGORIA IMPIEGATA**
• Tipo di impiego **ADDETTA AL SERVIZIO DI PATRONATO**
• Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **DAL 01 NOVEMBRE 1999 AL 30 DICEMBRE 2005**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **SUSCA LIVIA ROSA**
• Tipo di azienda o settore **COMPAGNIA ASSICURATRICE**
• Tipo di impiego **IMPIEGATA**
• Principali mansioni e responsabilità **AGENTE ASSICURATIVO**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

DAL 01 MARZO 1994 AL 31 DICEMBRE 1997

PATRONATO ENCAL SOC. COOP.

**ASSOCIAZIONE SINDACALE DI CATEGORIA
IMPIEGATA
ADDETTA AI SERVIZI DI PATRONATO**

1994/1995

**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE " LEONARDO DA VINCI "
MARTINA FRANCA**

DIPLOMA DI PERITO COMMERCIALE

ITALIANO

INGLESE - FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

**OTTIME DOTI COMUNICATIVE E RAFFINATA CAPACITA' DI ASCOLTO
OTTIME CAPACITA' RELAZIONALI
BUONA PADRONANZA DI ATTEGGIAMENTI COMPORAMENTI E
CONOSCENZE
ATTITUDINE A LAVORARE PER RAGGIUNGERE DEGLI OBIETTIVI POSITIVI
ELEVATA FLESSIBILITA'**

**SONO IN GRADO DI RELAZIONARMI CON PERSONE DI DIVERSA NAZIONALITA', DI
COMUNICARE IN MODO CHIARO E PRECISO, RISPONDENDO A SPECIFICHE RICHIESTE
DA PARTE DELL'AZIENDA FACENDO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' DI RELAZIONE,
GRAZIE ALL'ESPERIENZA LAVORATIVA - PROFESSIONALE CITATA.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

**SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, ASSUMENDO
RESPONSABILITÀ E PRIORITÀ ACQUISITE TRAMITE IL LUNGO PERIODO DI
ESPERIENZA PROFESSIONALE NEL QUALE MI È SEMPRE STATO RICHIESTO DI
GESTIRE AUTONOMAMENTE LE DIVERSE ATTIVITÀ RISPETTANDO LE SCADENZE E
GLI OBIETTIVI PREFISSATI.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

**BUONA CONOSCENZA INFORMATICA
CON L'UTILIZZO DEI VARI SISTEMI OPERATIVI**

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003

LUCIA CALELLA