

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PRETE ERMELINDA
Indirizzo	Vico Baccaro,3 Locorotondo
Telefono	339 1942957
Fax	
E-mail	ermelindaprete@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[21 marzo 1983]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 01.11.2013 al 01.07.2015 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Antonio Cardone, 750 ml wine selection |
| • Tipo di azienda o settore | Azienda Vinicola |
| • Tipo di impiego | Part time |
| • Principali mansioni e responsabilità | Addetto stampa, responsabile enoteca letteraria |

- Date (da – a) 15.02.2013 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Paolo Giacobelli Giacobelli Editore
 - Tipo di azienda o settore Casa editrice
 - Tipo di impiego occasionale
 - Principali mansioni e responsabilità Editor esterna
-
- Date (da – a) 07.02.2012 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Il Gazzettino della Valle D'Itria
 - Tipo di azienda o settore Mensile Sportivo Locorotondo (Ba)
 - Tipo di impiego Part time
 - Principali mansioni e responsabilità Vice Direttrice
-
- Date (da – a) 19.01.2012 al 10.10.2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Giuseppe Giacobazzo, Locorotondo, Paese Vivrai
 - Tipo di azienda o settore Giornalista Politica, Attualità
 - Tipo di impiego Part time
 - Principali mansioni e responsabilità Giornalista
-
- Date (da – a) 17.01.2011 al 01.01.2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Carmelo Guida, InLoco e D'intorni
 - Tipo di azienda o settore Mensile
 - Tipo di impiego Part time
 - Principali mansioni e responsabilità Capo Redattrice

- Date (da – a) 01.08.2010 al 18.01.2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Michelangelo Zizzi, Martina Franca, Fucine Letterarie
- Tipo di azienda o settore Agenzia letteraria
- Tipo di impiego Part time
- Principali mansioni e responsabilità Segretaria di produzione, Editor, Scouting

- Date (da – a) 18.12.2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Bari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Specialistica in scienze della produzione multimediale
- Qualifica conseguita Laurea Specialistica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110/110

- Date (da – a) 02.09.2002 20.03.2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Bari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lettere moderne
- Qualifica conseguita triennale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 105/110

- Date (da –a) 02.08.2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Basile Caramia Locorotondo (Ba)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Agraria
- Qualifica conseguita Diploma medio-superiore

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

80/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Italiana]

ALTRE LINGUA

[Francese]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: buono,]

[Indicare il livello:buono]

[Indicare il livello:buono]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

[ottime capacità relazionali, affinate dal continuo contatto con il pubblico, perspicacia, determinazione e versatilità unita ad un ottimo ecletticismo. Propensione allo sport]

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E GESTIONALI DI EVENTI CULTURALI (PRESENTAZIONE SCRITTORI, MOSTRE, EVENTI PUBBLICI) OTTIMA CAPACITÀ DI MEDIAZIONE CULTURALE E SOCIALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

[Ottima conoscenza degli applicativi del pacchetto office (Word, Excel, Powerpoint, Access, Outlook). Ottima conoscenza di Photoshop CS2, Corel Draw X4, Illustrator e programmi di video montaggio. Eccellente conoscenza di Windows Xp, Vista e Linux]

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Attualmente responsabile di corsi di scrittura creativa terapeutica presso il San Raffaele di Locorotondo e Alberobello.

Nel novembre 2015 ha pubblicato il romanzo Cui Bono, Giacobelli editore.

Nel marzo 2014 ha pubblicato la raccolta di racconti Il Veleno è nella coda, per Favia editore.

Nel luglio 2012 ha pubblicato la narrazione in versi Aponia per Favia editore.

Nel luglio 2010 ha pubblicato la raccolta di poesie Strepiti e silenzi per Lupo editore.

Ha seguito corsi di scrittura creativa tenuti da Michelangelo Zizzi in Martina Franca Taranto

Dal 2007 sceneggiatrice, regista, attrice e insegnante di teatro presso l'Associazione culturale "Il Carro di Tespi"]

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazioni o di uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.

Ermelinda Prete

